

RETNINGSLINJER, PROSJEKTARBEID

Gjelder alle utdanningsprogram ved NIMA

Som en del av våre helhetlige utdanningsprogram som leder til autoriserte titler, skal studentene skrive en prosjektoppgave. Oppgaven skal synliggjøre kandidatens evne til metodikk og kunnskap på tvers av de ulike kursene, og ikke minst gi mulighet til å gjennomføre prosjekter i f.eks. egen virksomhet som en del av studiet.

HENSIKTEN MED OPPGAVEN ER Å

- ✓ Vise hvordan kunnskap/teori fra kursene er anvendt i egen bedrift.
- ✓ Gi øvelse i analyse av en problemstilling
- ✓ Gi øvelse i prosjektarbeid, samt presentasjon av fagstoff skriftlig.

FORSLAG TIL TEMA

- ✓ Internt prosjekt på arbeidsplassen hvor du var aktiv bidragsyter
- ✓ Strategisk plan for forbedring/økt lønnsomhet i bedriften
- ✓ Analyse av en eller flere problemstillinger i bedriften.
- ✓ Prosjekt med tilknytning til egen arbeidssituasjon.

Du står selvsagt fri til å foreslå andre temaer for din prosjektoppgave.

VEILEDNING

Når vi har godkjent din problemstilling, tittel og foreløpig disposisjon; vil du få oppnevnt en egen veileder. Veiledningen av din prosjektoppgave foregår, fortrinnsvis, via e-post og telefon. Våre veiledere har signert for taushetsplikt, og oppgavens innhold behandles, selvsagt, konfidensielt.

FORKUNNSKAP

Minst halvparten av kursene i utdanningsprogrammet bør være gjennomført før du starter arbeidet med prosjektoppgaven. Prosjektarbeidet kan fint utføres parallelt med at du gjennomfører NIMA-kurs; dersom det er ønskelig. Vi anbefaler at du så tidlig som mulig starter arbeidet med å finne en passende problemstilling for oppgaven.

GJENNOMFØRING

Du melder deg opp til prosjektoppgaven via påmeldingsskjemaet nedenfor. Det er åpent for påmelding hele året, og du velger selv oppstarts-tidspunkt. Avgiften dekker veiledning underveis i oppgaven, samt sensur av ekstern sensor. To kandidater kan samarbeide om en oppgave, men dette må godkjennes på forhånd

DISPOSISJON

Prosjektarbeidet skal inneholde en kort presentasjon av bedriften. Avdelingen hvor kandidaten jobber- eller har hentet oppgavens problemstilling fra bør ha en mer detaljert beskrivelse. Vi anbefaler å bryte opp teksten litt underveis med illustrasjoner/faktabokser som viser organisasjonskart, nøkkeltall etc.

Videre skal kandidaten gi en detaljert beskrivelse av oppgavens innhold, hensikt og ønsket formål, samt si noe om sine egne ansvarsområder. Både generelt i virksomheten, og i forbindelse med den aktuelle problemstillingen/prosjektet. Kandidaten bør si noe om hvordan prosjektet er gjennomført i praksis og arbeidsmetodikk.

Oppgaven skal i det videre inneholde analyse, vurdering og teorianvendelse som resulterer i forslag til forbedring, anbefaling eller konklusjon. Det er viktig at påstander og meninger underbygges av fakta.

Rapporter som *kun* beskriver eksisterende rutiner, eller prosjekter hvor kandidaten selv ikke har deltatt vil ikke bli godkjent.

FORMELLE KRAV

Oppgaven må inneholde:

- ✓ Innholdsfortegnelse og nummererte sider
- ✓ Kapitler og underavsnitt
- ✓ Innledning
- ✓ Sammendrag og konklusjon
- ✓ Kildehenvisning
- ✓ Evt. vedlegg det vises til underveis; nummereres og plasseres bakerst i oppgaven.
- ✓ Prosjektoppgaven har ingen sidebegrensning

Forsiden må inneha

- ✓ Beskrivende tittel for oppgaven og evt. undertittel
- ✓ Kandidaten/kandidatenes navn
- ✓ Dato for innlevering
- ✓ Hvilket/hvilke studieprogram kandidaten gjennomfører ved NIMA

Prosjektoppgaven lagres som pdf.-fil og leveres ved innsending til: eksamen@nima.no

VURDERING

NIMA benytter karakterskala: A-F

Karakter	Betegnelse	Generell, kvalitativ beskrivelse av vurderingskriterier
A	Fremragende	Fremragende prestasjon som klart utmerker seg. Kandidaten viser stor grad av selvstendighet.
B	Meget god	Meget god prestasjon som ligger over gjennomsnittet. Kandidaten viser evne til selvstendighet.
C	God	Gjennomsnittlig prestasjon som er tilfredsstillende på de fleste områder.
D	Nokså god	Prestasjon under gjennomsnittet, med en del vesentlige mangler.
E	Tilstrekkelig	Prestasjonen tilfredsstiller <i>kun</i> minimumskravene.
F	Ikke bestått	Prestasjonen tilfredsstiller <i>ikke</i> minimumskravene

KOSTNADER

Etter at kandidaten har fått godkjent problemstilling, tittel og foreløpig disposisjon, skal en avgift for prosjektarbeidet innbetales til NIMA Utdanning AS.

Avgiften er fra 2017 kr. 7.500,- uavhengig av om du er NIMA-medlem, eller ikke.

Avgiften dekker veiledning i valg av oppgave- og underveis i oppgaveskrivingen, samt sensur.

Når kandidaten har fått godkjent prosjektoppgaven og bestått gjeldende eksamener, vil NIMA utstede vitnemål og autorisasjon for gjennomført utdanningsløp.

Ved ytterligere spørsmål, kontakt NIMA: tlf. 922 79 877 // e-post: utdanning@nima.no

Vi ønsker deg lykke til med din prosjektoppgave!